



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2020 № 0475/13 - 01

О создании межведомственной комиссии Администрации городского округа Чехов по переводу жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме, признанию садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (в том числе отдельно стоящих), согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений, согласованию архитектурно-художественного облика объектов капитального строительства

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию Администрации городского округа Чехов по переводу жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме, признанию садового дома жилым домом и жилого



дома садовым домом, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (в том числе отдельно стоящих), согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений, согласованию архитектурно-художественного облика объектов капитального строительства.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии Администрации городского округа Чехов по переводу жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме, признанию садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (в том числе отдельно стоящих), согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений, согласованию архитектурно-художественного облика объектов капитального строительства (прилагается).

3. Утвердить Положение о межведомственной комиссии Администрации городского округа Чехов по переводу жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме, признанию садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (в том числе отдельно стоящих), согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений, согласованию архитектурно-художественного облика объектов капитального строительства (прилагается).

4. Признать утратившими силу:

4.1. постановление Администрации Чеховского муниципального района от 01.10.2015 № 1192/11-01/2015 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии Администрации Чеховского муниципального района по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений в жилых домах и других объектах капитального строительства»;

4.2. постановление Администрации Чеховского муниципального района от 24.12.2015 № 1867/21-01/2015 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии Администрации Чеховского муниципального района по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений в жилых домах и других объектах капитального строительства»;



4.3. постановление Администрации Чеховского муниципального района от 09.03.2016 № 0484/11-01/2016 «Об утверждении состава межведомственной комиссии Администрации Чеховского муниципального района по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и (или) нежилых помещений в жилых домах и других объектах капитального строительства»;

4.4. постановление Администрации городского округа Чехов от 10.11.2017 № 0088/11–01 «О создании межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»;

4.5. постановление Администрации городского округа Чехов от 14.12.2017 № 0429/11–01 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии городского округа Чехов для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»;

4.6. постановление Администрации городского округа Чехов от 15.02.2018 № 0316/13–01 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»;

4.7. постановление Администрации городского округа Чехов от 18.10.2018 № 2194/13–01 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»;

4.8. постановление Администрации городского округа Чехов от 08.05.2019 № 0914/13–01 «О внесении изменений в состав



межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, переводу жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений».

5. МКУ «Центр обеспечения деятельности ОМСУ ГО Чехов» (Чернятина Н.И.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Шереметьева В.О.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Чехов

от 16.04.2020 № 0475/13 - 01

Состав межведомственной комиссии

Администрации городского округа Чехов по переводу жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме, признанию садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (в том числе отдельно стоящих), согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений, согласования архитектурно–художественного облика объектов капитального строительства

Председатель комиссии:

Шереметьев В.О.

заместитель Главы Администрации городского округа Чехов

Заместители председателя
комиссии:

Черенкова О.В.

начальник ТО городского округа Чехов
Мособлархитектуры

Чудайкина О.И.

начальник отдела архитектуры и
градостроительства управления
градостроительной деятельностью
Администрации городского округа Чехов

Члены комиссии:

Вегасов В.В.

начальник управления контрольной
деятельностью Администрации городского
округа Чехов

представитель правового управления
Администрации городского округа Чехов



представитель управления ЖКХ
Администрации городского округа Чехов

представитель ТО ТУ Роспотребнадзора по
Московской области (по согласованию)

представитель отдела надзорной деятельности
по Чеховскому району (по согласованию)

представитель управляющей
(эксплуатирующей) компании (по
согласованию)

представитель филиала ГУП МО МОБТИ (по
согласованию)

Секретарь комиссии:

Заболотная Л.Л.

главный инспектор отдела архитектуры и
градостроительства управления
градостроительной деятельностью
Администрации городского округа Чехов

Примечание:

В случае временного отсутствия члена комиссии, его обязанности исполняет
лицо временно его заменяющее.



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Чехов

от 16.04.2020 № 0475/13 - 01

Положение

о межведомственной комиссии Администрации городского округа Чехов по переводу жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме, признанию садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (в том числе отдельно стоящих), согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений, согласованию архитектурно–художественного облика объектов капитального строительства

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия Администрации городского округа Чехов по переводу жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме, признанию садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (в том числе отдельно стоящего), согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений, согласованию архитектурно–художественного облика объектов капитального строительства (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, уполномоченным принимать решения по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме, признанию садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (в том числе отдельно стоящих), согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений, согласованию архитектурно–художественного облика объектов капитального строительства по заявлениям граждан, организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления на территории городского округа Чехов.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома



аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области».

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными заинтересованными лицами. К работе в Комиссии с правом решающего голоса может привлекаться собственник помещения (уполномоченное им лицо), а в необходимых случаях – квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса.

1.4. Решение о создании Комиссии, утверждении или изменении ее состава принимается Администрацией городского округа Чехова (далее – Администрация).

2. Основные функции Комиссии

2. Основными функциями Комиссии являются:

2.1. Определение возможности изменения функционального назначения помещения и перевода жилого помещения в нежилое помещение, а также нежилого помещения в жилое помещение (в том числе отдельно стоящего).

2.2. Рассмотрение вопросов о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме.

2.3. Рассмотрение вопросов о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

2.4. Рассмотрение вопросов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений.

2.5. Согласование архитектурно-художественного облика объектов капитального строительства. Согласование графического описания внешнего облика объекта капитального строительства, включая фасады и конфигурацию объекта.

3. Полномочия Комиссии

3. В целях выполнения возложенных на Комиссию функций ее председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Комиссии, действующие по указанию председателя, имеют право:

3.1. Привлекать к работе Комиссии представителей структурных подразделений Администрации, специалистов жилищно–эксплуатационных и иных специализированных организаций всех форм собственности (по согласованию), а также иных лиц, заинтересованных в решении конкретного вопроса.

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации, юридических и физических лиц информацию, необходимую для осуществления возложенных на Комиссию функций.

3.3. Направлять в соответствующие органы материалы для принятия установленных законодательством мер в случае выявления фактов ненадлежащего содержания жилых помещений, самовольного переустройства и (или) перепланировки помещений.

3.4. Требовать от собственника или уполномоченного им лица обеспечить в назначенное время беспрепятственный доступ в помещение в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования.

3.5. Отказать заявителю в рассмотрении соответствующего вопроса при невыполнении собственником или уполномоченным им лицом законных и обоснованных требований для проведения обследования.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою работу путем проведения заседаний.

4.2. Периодичность заседаний Комиссии устанавливает председатель Комиссии (в его отсутствие– заместитель председателя Комиссии), но не реже 2 раз в месяц при наличии поступивших на рассмотрение документов.

4.3. Комиссия осуществляет свою работу на основании заявления нанимателя, собственника жилого (нежилого) помещения, многоквартирного дома, по указанию органов власти Московской области, государственной жилищной инспекции, по запросам и представлениям органов надзора, контроля, по решениям суда.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

4.5. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии).

4.6. Председатель Комиссии:

4.6.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает выполнение возложенных на нее задач.

4.6.2. Принимает участие в заседаниях с правом решающего голоса.



4.6.3. Формирует повестку дня заседаний, дает поручение членам Комиссии.

4.6.4. Подписывает протоколы заседания комиссии, в том числе выписки из протокола, решения, акты Комиссии, организует контроль за выполнением принятых решений.

4.7. Заместитель председателя:

4.7.1. Исполняет обязанности председателя в случае его отсутствия.

4.7.2. Принимает участие в заседаниях Комиссии с правом решающего голоса, вносит предложения в повестку дня заседаний, знакомится с материалами по рассматриваемым вопросам и вносит свои предложения в повестку дня заседаний.

4.8. Члены Комиссии:

4.8.1. Принимают участие в заседаниях Комиссии с правом решающего голоса, вносят предложения в повестку дня заседаний.

4.8.2. Принимают участие в подготовке вопросов к заседаниям Комиссии, знакомятся с материалами по рассматриваемым вопросам и вносят свои предложения, осуществляют необходимые меры по выполнению решений Комиссии.

4.9. Секретарь Комиссии:

4.9.1. Организует проведение заседаний комиссии, а также осуществляет подготовку необходимых материалов для рассмотрения на ее заседаниях.

4.9.2. Ведет протокол заседания, готовит выписки из протокола заседания комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа ее членов с правом решающего голоса, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

4.11. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания (акту обследования).

4.12. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и членами комиссии, присутствующими на заседании.

4.13. Выписки из протокола заседания Комиссии, акты о завершении перепланировки помещений подписываются председателем Комиссии и не менее чем двумя членами Комиссии.

4.14. Принятые Комиссией решения по рассматриваемым вопросам являются основанием для предоставления муниципальных и государственных услуг.

4.15. Копии принятых решений, уведомлений и актов выдаются заявителям и иным заинтересованным лицам.



5. Ответственность Комиссии

5.1. В своей деятельности Комиссия подотчетна Главе городского округа Чехов.

5.2. Ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций несет председатель Комиссии.

